

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная
общеобразовательная школа №27 имени Борина К.А.**

ПРИКАЗ

От 15.03.2024 г

№ 11/ОД

О начале приема документов
в 1 класс на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2013 г №273-ФЗ, Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2023 г. N 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458», локальным актом «Положение о приеме обучающихся в 1 класс МБОУ НОШ №27 им.Борина К.А. в целях обеспечения законных прав граждан на получение общедоступного бесплатного начального образования, упорядочения приема детей в 1 класс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки приема заявлений в 1-й класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ НОШ №27 им.Борина К.А. с 29 марта 2024 года по 30 июня 2024 года в соответствии с графиком: понедельник - пятница с 9-00 ч до 15- 00 ч.
2. Установить сроки приема заявлений в 1 класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «Берлинская СОШ» с 6 июля по 5 сентября 2024 года в соответствии с графиком: понедельник – пятница с 9-00 ч до 15-00 ч
3. Назначить ответственным лицом за прием документов в установленные сроки и ведение обязательной документации директора Краснобокую Галину Акмурадовну.
4. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1 класс:
 - копию паспорта. Вместо паспорта можно принять копию другого документа, который удостоверяет личность родителя;
 - копию свидетельства о рождении ребенка. Вместо свидетельства о рождении можете принять другой документ, который подтверждает родство заявителя;
 - копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания. Требуется документ от родителя ребенка, который проживает на закрепленной территории, или для приема братьев и сестер своих учеников;
 - копию заключения ПМПК. Требуется документ, если принимаете ребенка с ОВЗ на обучение по АООП;
 - копию документа, который подтверждает установление опеки или попечительства. Это может быть договор об опеке или акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном;
 - справку с места работы родителя. Потребуйте справку, чтобы подтвердить льготу.

Иностранцев, лиц без гражданства, беженцев и временных переселенцев принимайте в том же порядке, что и россиян. Родители пишут заявление

и предъявляют документ, который удостоверяет их личность. К заявлению они прикладывают:

- документ, который подтверждает родство или законность представлять права ребенка: свидетельство, справку, выписку, акт, документ об усыновлении (удочерении) или опеке;
5. Документ, который подтверждает право ребенка на пребывание в России: визу или миграционную карту, вид на жительство, разрешение на временное пребывание.
 6. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) регистрировать в журнале и выдавать уведомление о принятых документах.
 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Г.А.Краснобокая

